

PROVOZNÍ ŘÁD ZAHRADY A PÍSKOVIŠTĚ MATEŘSKÉ ŠKOLY

I. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

Provozní řád školní zahrady a pískoviště upravuje podmínky provozu, organizaci, pravidla užívání, údržby a zabezpečení školní zahrady a pískoviště Základní školy a mateřské školy Lukov, příspěvkové organizace.

Stanovuje práva a povinnosti zaměstnanců školy, dětí, zákonných zástupců a dalších osob, které se v souladu s provozem školy na školní zahradě pohybují. Současně upravuje podmínky zajištění bezpečnosti, ochrany zdraví, hygieny, údržby a kontrol venkovních herních ploch, pískoviště a herních prvků.

Provozní řád vychází zejména z těchto právních předpisů:

- zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů,
- vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů,
- vyhlášky č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů,
- dalších souvisejících právních předpisů upravujících oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a provozu školských zařízení.

Tento provozní řád je závazný pro všechny zaměstnance školy, děti, zákonné zástupce i další osoby, které vstupují do areálu školní zahrady se souhlasem školy.

Provozní řád je trvale zveřejněn na přístupném místě v budově mateřské školy. Zaměstnanci školy jsou s jeho obsahem prokazatelně seznámeni. Zákonní zástupci jsou s provozním řádem seznámeni při nástupu dítěte do mateřské školy a při jeho každé aktualizaci způsobem obvyklým ve škole.

Každý uživatel školní zahrady je povinen dodržovat ustanovení tohoto provozního řádu, řídit se pokyny pedagogických pracovníků a ostatních zaměstnanců školy a užívat zařízení školní zahrady pouze způsobem odpovídajícím jeho účelu a technickému určení.

Školní zahrada je určena především k realizaci předškolního vzdělávání, spontánním i řízeným pohybovým aktivitám, environmentálním činnostem, odpočinku a rekreačním aktivitám dětí za podmínek zajišťujících jejich bezpečnost a ochranu zdraví.

II. PODMÍNKY PROVOZU VENKOVNÍ PLOCHY

- Školní zahrada, pískoviště, herní prvky a ostatní vybavení venkovní hrací plochy slouží především k realizaci předškolního vzdělávání, pohybových, rekreačních, environmentálních a dalších činností organizovaných mateřskou školou.
- Školní zahrada je určena k pobytu dětí pouze za přítomnosti pedagogických pracovníků nebo jiných pověřených zaměstnanců školy, kteří vykonávají nad dětmi dohled.
- Pro veřejnost je areál školní zahrady uzavřen. Vstup nepovolaným osobám není dovolen.
- Školní zahrada je využívána v době běžného provozu mateřské školy. Mimo tuto dobu může být zpřístupněna pouze na základě rozhodnutí ředitelky školy, případně po dohodě se zřizovatelem, zejména při školních, kulturních, sportovních nebo společenských akcích pořádaných školou.
- V době, kdy je školní zahrada využívána, jsou děti pod nepřetržitým dohledem pedagogických pracovníků. Organizace pobytu na školní zahradě je přizpůsobena věku dětí, jejich schopnostem, aktuálním povětrnostním podmínkám a zásadám bezpečnosti a ochrany zdraví.
- Vstup na školní zahradu může být dočasně omezen nebo zcela zakázán zejména z důvodu nepříznivých klimatických podmínek, technického stavu herních prvků, probíhajících oprav, údržby nebo jiných okolností, které by mohly ohrozit bezpečnost a zdraví dětí.
- Po celou dobu pobytu dětí na školní zahradě musí být vstupní branka do areálu uzavřena a zabezpečena proti samovolnému otevření neoprávněnými osobami.

III. ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI

- Celý areál školní zahrady je oplocen. Vstupní branka do areálu mateřské školy je po celou dobu provozu uzavřena a zabezpečena proti vstupu nepovolaných osob.
- Venkovní hrací plocha, pískoviště, herní prvky a ostatní vybavení školní zahrady jsou pravidelně kontrolovány a udržovány v bezpečném technickém stavu. Kontroly a revize jsou prováděny v souladu s platnými právními předpisy, doporučeními výrobce a příslušnými technickými normami.

Jednotlivé kroky k zajištění bezpečnosti

- Pravidelná odborná technická kontrola herních prvků je prováděna odborně způsobilou osobou nejméně **1× ročně**. O provedené revizi je vyhotoven revizní protokol.
- Provozní kontrola herních prvků a vybavení školní zahrady je prováděna zástupkyní ředitelky **1× měsíčně**. O kontrole je proveden zápis do knihy kontrol.
- Každodenní vizuální kontrolu technického stavu školní zahrady, pískoviště a herních prvků provádí před zahájením pobytu dětí pedagogický pracovník. Před vstupem dětí na zahradu provádí kontrolu bezpečnosti prostoru a v průběhu pobytu dětí průběžně sleduje stav herních prvků i celé zahrady.
- Děti jsou před každým pobytem na školní zahradě přiměřenou formou poučeny o pravidlech bezpečného chování, způsobu pohybu po zahradě a bezpečném používání jednotlivých herních a sportovních prvků.
- V zimním období provozní zaměstnanci zajišťují odstranění sněhu, námrazy a dalších závad, které by mohly ohrozit bezpečnost dětí. V letních měsících je podle potřeby zajištěno kropení pískoviště a dalších ploch za účelem omezení prašnosti a snížení povrchové teploty.
- Pedagogičtí pracovníci odpovídají za bezpečnost dětí po celou dobu pobytu na školní zahradě. Organizují činnosti tak, aby předcházeli vzniku úrazů, přizpůsobují je věku a schopnostem dětí a vykonávají nad dětmi nepřetržitý dohled.
- Pedagogičtí pracovníci mají přehled o všech dětech na školní zahradě. Rozmístí se tak, aby zajistili účinný dohled nad celým prostorem zahrady, průběžně kontrolují jednotlivé části areálu a podle potřeby se mezi nimi pohybují.
- V období zvýšených venkovních teplot je dětem po celou dobu pobytu na školní zahradě zajištěn pitný režim. Donášku a průběžné doplňování nápojů zajišťuje pověřený zaměstnanec školy ve spolupráci s pedagogickými pracovníky.
- V případě zjištění závady, která by mohla ohrozit bezpečnost dětí, je herní prvek nebo část školní zahrady neprodleně vyřazena z provozu, viditelně označena a zajištěna proti používání až do odstranění závady.

V. KONTROLY A PÉČE O ŠKOLNÍ ZAHRADU

Péče o herní prvky a mobiliář

- Herní prvky, mobiliář a ostatní vybavení školní zahrady jsou průběžně udržovány v bezpečném a provozuschopném stavu.
- Zjištěné nebo nahlášené závady jsou bez zbytečného odkladu zapisovány do knihy závad.
- Dle charakteru závady zajistí její odstranění školnice nebo odborně způsobilá externí osoba.
- Do doby odstranění závady je poškozený herní prvek nebo jeho část vyřazen z provozu a zabezpečen proti používání.

- Organizaci oprav a údržby zajišťuje zástupkyně ředitelky pro předškolní vzdělávání ve spolupráci s ředitelkou školy.

Péče o zeleň

- Pověřený pracovník pravidelně zajišťuje sekání travnatých ploch, údržbu zeleně, ořez stromů a keřů podle potřeby a odvoz biologického odpadu tak, aby nebyla ohrožena bezpečnost dětí.
- V podzimním období je pravidelně zajišťován úklid spadaneho listí.
- V období sucha je podle potřeby zajišťována závlaha zeleně.
- Všichni zaměstnanci školy dbají na čistotu, pořádek a estetickou úpravu školní zahrady.

Údržba pískoviště

- Zástupkyně ředitelky pro předškolní vzdělávání zajišťuje pravidelnou kontrolu stavu pískoviště a organizuje výměnu písku podle potřeby nebo při jeho znečištění.
- Školnice pravidelně provádí kypření a údržbu písku, odstraňuje mechanické nečistoty a kontroluje technický stav ohrub pískoviště.
- Po ukončení pobytu dětí je pískoviště zakryto ochrannou plachtou. Pokud není využíváno, zůstává zakryté po celou dobu.
- V období vysokých teplot může být pískoviště podle potřeby před použitím zavlaženo za účelem omezení prašnosti a snížení povrchové teploty.
- Kontrola čistoty a bezpečnosti pískoviště je prováděna nejméně **1× týdně**, v případě potřeby častěji.
- Vstup domácích i jiných zvířat do prostoru pískoviště je zakázán.

Přenosné nářadí, náčiní a hračky

Pedagogičtí pracovníci zajišťují vynášení přenosného nářadí, náčiní a hraček ke hrám, jejich úklid po skončení pobytu venku, průběžnou kontrolu jejich technického stavu a vyřazení poškozených nebo nebezpečných pomůcek z používání.

Kontroly

Denní kontrola

- Před každým pobytem venku provádí pedagogický pracovník vizuální kontrolu prostoru školní zahrady a herních prvků z hlediska bezpečnosti dětí.

Průběžná provozní kontrola

- Nejméně **1× měsíčně** je prováděna podrobnější kontrola zaměřená na funkčnost, stabilitu, opotřebení a bezpečnost herních prvků. O provedené kontrole je proveden zápis do knihy kontrol.

Knihy kontrol obsahuje zejména:

- záznamy o kontrolách školní zahrady a pískoviště,
- záznamy o výměně písku,
- záznamy o zjištěných závadách a způsobu jejich odstranění,
- záznamy o opravách a údržbě herních prvků,
- záznamy o provedených revizích zahradního vybavení.

Roční odborná revize

- Nejméně **1× za 12 měsíců** provádí odborně způsobilá osoba nebo specializovaná firma hlavní kontrolu všech instalovaných herních prvků a zařízení školní zahrady.
- O provedené revizi je vyhotoven písemný protokol.
- Na základě výsledků revize jsou bez zbytečného odkladu přijímána potřebná opatření, zejména opravy, výměna nebo vyřazení poškozených zařízení z provozu.

V. ZAJIŠTĚNÍ ÚKLIDU VENKOVNÍ PLOCHY

- Pedagogičtí pracovníci vedou děti přiměřeně jejich věku k péči o společné prostředí a k vytváření správných návyků při úklidu hraček, pomůcek a dalšího vybavení školní zahrady.
- Po ukončení pobytu venku jsou všechny hračky, sportovní náčiní a ostatní pomůcky uklizeny do určených uzamykatelných prostor. Pedagogičtí pracovníci současně zkontrolují pořádek na školní zahradě, stav herních prvků a zajistí zakrytí pískoviště ochrannou plachtou.
- Průběžný úklid venkovní hrací plochy zajišťují pedagogičtí pracovníci společně s dětmi v rámci běžného režimu dne. Provozní úklid, odstraňování odpadu a údržbu venkovních ploch zajišťuje školnice.
- Komunální odpad je ukládán do určených sběrných nádob a jeho pravidelný odvoz je zajištěn prostřednictvím oprávněné svozové společnosti.
- Součástí školní zahrady nejsou hygienická zařízení. V případě potřeby děti využívají hygienické zázemí v budově mateřské školy za doprovodu pedagogického pracovníka.

VI. POBYT DĚTÍ NA ŠKOLNÍ ZAHRADĚ

Pobyt dětí na školní zahradě je organizován tak, aby podporoval jejich zdravý tělesný, psychický a sociální rozvoj a současně byly zajištěny podmínky pro bezpečnost a ochranu jejich zdraví.

Při pobytu na školní zahradě jsou dodržována tato pravidla:

- Děti jsou přiměřeně chráněny před nepříznivými klimatickými vlivy. V období zvýšeného slunečního záření jsou využívána zastíněná místa, slunečníky a děti používají pokrývku hlavy. Při pobytu venku je zajištěn pitný režim.
- Pobyt venku se uskutečňuje zpravidla v rozsahu nejméně 2 hodin denně s přihlédnutím k aktuálním povětrnostním podmínkám. V letních měsících jsou vzdělávací a pohybové činnosti podle možností realizovány převážně venku. Pobyt venku se omezuje nebo neuskutečňuje zejména při nepříznivých klimatických podmínkách (silný déšť, silný vítr, inverzní situace, extrémně nízké nebo vysoké teploty).
- Po celou dobu pobytu dětí na školní zahradě je vstupní branka do areálu uzavřena a zabezpečena proti vstupu nepovolaných osob.
- Pedagogičtí pracovníci po celou dobu vykonávají nad dětmi nepřetržitý dohled, organizují činnosti s ohledem na věk a schopnosti dětí a předcházejí vzniku úrazů.
- Děti používají herní prvky pouze pod dohledem pedagogického pracovníka a způsobem odpovídajícím jejich účelu. Je zakázáno používat herní zařízení, která jsou mokrá, namrzlá, poškozená nebo jinak nezpůsobilá k bezpečnému používání.
- Děti jsou vedeny k ohleduplnému chování vůči ostatním, k šetrnému zacházení s vybavením školní zahrady a k udržování pořádku.
- V pískovišti děti dodržují pravidla hygieny a bezpečnosti. Písek nerozhazují mimo vyhrazený prostor, nehází jej po ostatních dětech a po skončení hry ukládají hračky na určené místo.
- Děti respektují pokyny pedagogických pracovníků a dodržují pravidla bezpečného pohybu po celé školní zahradě.

V prostoru školní zahrady je zakázáno

- poškozovat nebo znečišťovat zařízení a vybavení školní zahrady,
- vstupovat se zvířaty do areálu školy,
- kouřit, používat elektronické cigarety, nikotinové sáčky, konzumovat alkohol nebo jiné návykové látky,
- manipulovat s otevřeným ohněm nebo používat pyrotechnické výrobky,
- vjíždět motorovými vozidly, s výjimkou vozidel zajišťujících údržbu nebo zásobování,
- odkládat nebezpečné předměty nebo odpad, který by mohl ohrozit bezpečnost osob,
- vodit zvířata,
- jezdit na jízdnicích kolech, koloběžkách nebo jiných dopravních prostředcích, pokud nejsou součástí organizované vzdělávací činnosti.

Každá osoba vstupující do areálu mateřské školy je povinna dodržovat pravidla bezpečnosti a chránit zdraví své i ostatních osob.

Zákonným zástupcům, sourozencům dětí ani jiným doprovázejícím osobám je z bezpečnostních důvodů zakázáno využívat školní zahradu, pískoviště ani herní prvky před předáním dítěte pedagogickému pracovníkovi ani po jeho převzetí.

VII. PRÁVA A POVINNOSTI ŠKOLY

Škola je oprávněna vykázat z areálu školní zahrady každou osobu, která:

- porušuje ustanovení tohoto provozního řádu,
- nedodržuje bezpečnostní nebo hygienická pravidla,
- poškozuje majetek školy,
- svým chováním ohrožuje bezpečnost nebo zdraví dětí či zaměstnanců školy,
- narušuje průběh výchovně-vzdělávací činnosti nebo veřejný pořádek,
- chová se hrubě, agresivně nebo jiným nevhodným způsobem vůči dětem, zaměstnancům školy nebo ostatním oprávněným osobám.

V případě způsobení škody je škola oprávněna požadovat její náhradu v souladu s platnými právními předpisy.

Škola je povinna:

- udržovat školní zahradu, pískoviště, herní prvky a ostatní vybavení v bezpečném a provozuschopném stavu,
- zajišťovat pravidelné kontroly, odborné revize a údržbu herních prvků,
- zabezpečovat čistotu, pořádek a hygienický stav školní zahrady,
- zajistit, aby děti pobývaly na školní zahradě pouze pod dohledem pedagogických pracovníků,
- přijímat opatření k odstranění zjištěných závad a předcházet vzniku rizik ohrožujících bezpečnost a ochranu zdraví dětí,
- informovat zřizovatele o plánovaných stavebních úpravách nebo jiných zásazích, které se týkají školní zahrady.

VIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tento provozní řád je závazný pro všechny zaměstnance školy a další osoby, které vstupují do areálu školní zahrady v souvislosti s činností školy.
2. Zaměstnanci školy jsou s tímto provozním řádem prokazatelně seznámeni. Zákonní zástupci jsou s jeho obsahem seznámeni způsobem obvyklým ve škole.
3. Tímto provozním řádem se ruší Provozní řád školní zahrady a pískoviště mateřské školy ze dne 26. 8. 2019.
4. Tento provozní řád byl projednán v pedagogické radě dne **28. 8. 2026**.
5. Tento provozní řád nabývá účinnosti dne **1. 9. 2026**.

V Lukově dne 28. 8. 2026

.....
Alena Břínková, zástupkyně pro PV

.....
Blanka Potěšilová, ředitelka